

COMUNE DI CONFLENTI (Cz)

P.Iva 00238090799

Tel 0968/64054- Fax 0968/64487

Ufficio Tecnico

Prot. n. 4870

Avviso Pubblico

per vendita materiale legnoso derivata da Progetto di “Miglioramento bosco Taglio Colturale in Bosco Ceduo nel CC 2 del PGAF Comunale di Conflenti località Trifoglio”.

1) ENTE PROPRIATARIO

Stato : Italia

Ente : Comune di Conflenti (Prov. CZ) – Struttura : Ufficio Tecnico

indirizzo: Via Marconi snc

telefono: 0968/64054

telefax: 0968/64487

indirizzo elettronico: comunedicnflenti@libero.it

2) AVVISO

In esecuzione alla Deliberazione di G.C. n. 106 del 26.09.2019, esecutiva, ed alla conseguente Determinazione a contrarre del responsabile dell'UTC n. 179 del 31.10.2019, il comune di Conflenti intende procedere alla vendita del materiale legnoso derivato dal Progetto di “Miglioramento bosco Taglio Colturale in Bosco Ceduo nel CC 2 del PGAF Comunale di Conflenti località Trifoglio”, mediante esperimento di asta pubblica, ai sensi dell'art. 73, lett. c) del R.D. n. 827/24 e segg., con il criterio per la scelta dell'operatore a favore dell'offerta più vantaggiosa per l'ente, mediante aumento percentuale sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto.

Detta procedura sarà esperita **giorno 6 dicembre 2019**, alle ore **10,00**, nella sede di questo Comune e sarà tenuta nel rispetto delle condizioni contenute nel Capitolato d'Oneri ed in conformità al progetto di taglio redatto dal Progettista, in corso di approvazione da parte del competente dipartimento Regionale.

3) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara le imprese o società iscritte alla camera di Commercio per attività attinente a quella oggetto della gara o, se imprese non italiane, nel registro professionale del paese di appartenenza.

Non possono partecipare alla gara le imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359, comma 1, c.c.. Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. *Direttiva ministero dell'interno.*

Non possono essere ammessi alla gara:

- 1) Coloro che abbiano in corso con l'amministrazione venditrice contestazioni per altri contratti del genere o che si trovino comunque in causa con l'Ente stesso per qualsiasi altro motivo;
- 2) Coloro che non abbiano corrisposto a questo Comune le somme dovute in base alla liquidazione di precedenti verbali di collaudo di altre vendite.

4) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'asta sarà tenuta con il sistema delle offerte in aumento sul prezzo a base d'asta di € **63.142.74** (diconsi eurosessantatremilacentotrentadue/74), oltre Iva per legge, e seguirà le norme dell'art. 73 lett. c) e segg. del R.D. n. 872/24, con aggiudicazione definitiva a favore dell'offerta più vantaggiosa per l'ente, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto.

L'aggiudicazione avverrà anche alla presenza di una sola offerta, purché valida ed economicamente vantaggiosa per l'ente.

Le offerte dovranno essere esclusivamente in aumento sull'importo a base d'aste. Non sono ammesse offerte in diminuzione.

Nel caso di più offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma dell'art. 77 del R.D. n. 827/924.

5) LUOGO DI ESECUZIONE – ESTENSIONE – TEMPO UTILE- PENALITA'

Luogo di esecuzione dell'intervento : Bosco Reventino, località "Tifoglio " del comune di Conflenti.

Superficie interessata: circa Ha 9.88.74.

Tipologia : bosco Ceduo.

Tempo utile: mesi 11 dalla data di consegna del lotto boschivo.

Volume legname stimato: circa mc. 2.992,55.

Penalità: per il non rispetto delle condizioni previste dal capitolato d'oneri si applicano le relative penalità contenute nello stesso.

6) DOCUMENTAZIONE E CAUZIONE DA PRESENTARE IN SEDE DI GARA-CAUZIONE

La documentazione richiesta deve essere contenuta in due distinti plichi, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura, riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

-“plico n° 1 - documentazione amministrativa”;

-“plico n° 2 – offerta economica” .

Entrambi i plichi devono essere contenuti in un unico contenitore, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il contenitore recante il plico n° 1 e n° 2 deve pervenire all'ufficio protocollo del comune di Conflenti entro le **ore 14.00 di giorno 4 dicembre 2019**, esclusivamente a mezzo posta (raccomandata o posta celere) o a mezzo agenzia di recapito autorizzata, pena l'esclusione.

Nel contenitore ed in ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura Vendita del materiale legnoso derivato dal Progetto di “*Miglioramento bosco Taglio Colturale in Bosco Ceduo nel CC 2 del PGAF Comunale di Conflenti località Trifoglio*”.

Oltre il termine fissato non è accettata nessun'altra offerta anche se sostitutiva o migliorativa dell'offerta precedente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti entro il termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

L'offerta non chiusa in modo da impedire l'apertura del plico, comporta l'esclusione dalla gara.

Non sono accolti reclami per ritardi, disguidi o mancati recapiti delle offerte.

La proposta è sempre revocabile. Il limite della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione delle offerte. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte (salvo individuazione, a scelta del comune, di diverso termine di validità).

L'aggiudicatario dovrà rinunciare sin da adesso, nel caso di diniego dell'autorizzazione al taglio da parte del competente dipartimento regionale, a qualsiasi forma di indennizzo o risarcimento danni da ciò derivante.

Nella busta contenente l'offerta economica non dovranno essere inseriti documenti diversi da quelli previsti dall'avviso.

Nei due plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati:

PLICO n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Da prodursi in solo originale in lingua Italiana:

- A)** istanza di ammissione alla procedura- riportante l'oggetto della stessa - redatta uso bollo, contenente gli estremi di identificazione dell'impresa Concorrente - compreso numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese o camera di Commercio - le generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare, legale rappresentante, institore o procuratore.
- B)** Dichiarazione resa dal titolare, legale rappresentante, institore o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in cui attesta:
- b.1)** che i legali rappresentanti, i direttori tecnici o altri soggetti avente diritto di rappresentanza dell'Impresa partecipante sono i Signori:
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
- b.1.1)** che non ricorre, nei confronti del concorrente e delle persone fisiche sopra indicate, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
- b.1.2)** il concorrente allega, alternativamente:
a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b.1.3)** che non ricorre, nei confronti del concorrente e delle persone fisiche sopra indicate, alcuna causa di esclusione dalle gare di affidamento di concessioni, servizi o lavori pubblici;
- b.2)** che attesti di aver preso visione del capitolato d'oneri e del progetto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- b.2.1)** di avere preso conoscenza e di accettare le clausole tutte del bando e del capitolato d'oneri;
- b.3)** di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili alla presente procedura, ed all'osservanza di tutte le norme in materia - anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
- b.4)** di essere in regola con le posizioni previdenziali ed assicurative :INPS, INAIL, o altro ente previdenziale vigente nei paesi di appartenenza, e che la ditta stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;
- b.5)** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), ovvero che non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;
- b.6)** di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, D.Lgs n. 81/2008;
- b.7)** di rinunciare sin da adesso, nel caso la gara non dovesse espletarsi per qualsiasi motivo, a qualsiasi forma di indennizzo o risarcimento danni da ciò derivante.
- C)** Un certificato – visura - da cui risulti l'iscrizione, come ditta boschiva, alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato in data non anteriore a sei mesi da quella di gara. Nel caso si tratti di società regolarmente costituita, da detto certificato dovrà risultare che esso è stato rilasciato in base ad atti depositati presso la Camera stessa e dovrà indicare la persona a cui spetta la legale rappresentanza sociale. Sono escluse dalla gara le società di fatto.
- D)** Un certificato rilasciato dal Dipartimento Regionale Agricoltura Foreste e Forestazione, in data non anteriore a sei mesi a quella della gara, attestante l'iscrizione all'albo Regionale delle imprese boschive.
- E)** La quietanza rilasciata dalla Cassa dell'Ente Proprietario, comprovante l'effettuato deposito provvisorio di Euro **6.314,27** (Euro seimilatrecentoquattordici/27). Tale deposito servirà a garanzia delle offerte ed a pagare le spese di stima, di aggiudicazione, di contratto, di martellata, di verifica e di collaudo e quant'altro necessario. Tali spese sono a totale carico del deliberatario. Se tale deposito provvisorio successivamente risultasse insufficiente, il deliberatario sarà obbligato a

completarlo entro un termine e nella misura che verrà indicata dall'Ente proprietario, mentre, se il deposito risultasse esuberante, lo stesso Ente restituirà al deliberatario la rimanenza a collaudo avvenuto. Qualora il deposito non venisse integrato, il taglio e lo smacchio verranno sospesi e potrà precedersi alla rescissione del contratto secondo le modalità e con tutte le conseguenze ed incameramenti previsti dal Capitolato d'Oneri.

F) Una dichiarazione sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante, con la quale il concorrente attesti di essersi recato sul posto ove deve eseguirsi l'utilizzazione e di avere preso visione delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari relative all'utilizzazione stessa, nonché del Capitolato d'Oneri.

G) Una procura speciale nel caso che il concorrente partecipi alla gara a mezzo di un proprio incaricato. Tale procura, debitamente legalizzata ove occorra, dovrà essere unita in originale al verbale d'incanto. Tutti i documenti dovranno essere in regola con la legge sul bollo.

H) Il Capitolato d'oneri siglato in ogni pagina in segno di piena ed integrale accettazione.

I) Una dichiarazione sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con la quale l'impresa attesta:

- a) di possedere l'attrezzatura necessaria;
- b) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti.

L) Una Dichiarazione su carta intestata dell'Impresa, o della società, in cui si attesti di non cedere ad altri, ne tutto ne in parte, gli obblighi relativi alla presente procedura.

PLICO n° 2 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inserire nel plico n. 2 esclusivamente:

a) istanza di offerta redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, in lingua italiana, con indicazione degli estremi di identificazione della Ditta Concorrente - compreso numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese o camera di commercio- le generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare, legale rappresentante institore o procuratore, contenente la percentuale in aumento sul prezzo posta a base di gara, espressa in cifre ed in lettere, nel caso di discordanza si assumerà la percentuale espressa in lettere;

L'Aggiudicazione sarà effettuata al migliore offerente.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

- in seduta pubblica **giorno 6 dicembre 2019 alle ore 10,00**. La Commissione di gara:

- a) verifica l'ammissibilità delle offerte pervenute nel termine indicato al punto 6 del bando, attraverso l'esame della documentazione presentata;
- b) redige l'elenco delle ditte rimaste in gara;
- c) procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti in gara;
- d)aggiudica provvisoriamente la stessa al concorrente che ha offerto il maggiore aumento percentuale sull'importo a base di gara e redige la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante provvedimento del responsabile dell'ufficio.

L'Amministrazione si riserva, comunque in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti generali dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Ai concorrenti non rimasti aggiudicatari verranno restituiti i depositi di cui al punto E ed i certificati.

ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario :

- dovrà costituire una garanzia fidejussoria per le coperture assicurative, pari al 10% dell'importo a contrattuale;
- dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca della aggiudicazione, all'incameramento della cauzione ed all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria;

- dovrà pagare il prezzo di aggiudicazione in valuta legale al tesoriere dell'Ente proprietario nel seguente modo:
a) 50 % firma

contratto;
b) 50% entro mesi 6 dalla data del verbale di consegna.

In caso di ritardo, decorreranno a favore dell'Ente proprietario gli interessi legali sulle somme non pagate, interessi che saranno liquidati in sede di collaudo. Qualora poi il ritardo durasse oltre un mese, l'Ente proprietario potrà procedere alla rescissione del contratto con le modalità stabilite dall' art. 12 del capitolato d'oneri.

7) DISPOSIZIONI VARIE

Eventuali informazioni potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, telefonando al numero 0968/64054.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è il geom. Nicola Stranges, tecnico comunale alle dipendenze dello stesso comune.

La mancata produzione dei documenti richiesti comporta l'esclusione della gara.

Il recapito del plico contenente la partecipazione e l'offerta rimane ad esclusivo rischio dell'impresa concorrente, nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.

L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.

Tutte le controversie non definite con le procedure dell'accordo bonario, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Lamezia Terme.

Nel caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Amministrazione, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della concessione. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

E' prevista la risoluzione del contratto a seguito dell'esito indertittivo delle informazioni antimafia espletate dalle prefetture.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è il geom. Nicola Stranges.

Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Per quanto non riportato nel presente avviso d'asta, si fa riferimento alle norme vigenti in materia, al progetto ed al capitolato d'oneri, che da oggi resteranno depositati presso l'Ufficio tecnico del Comune, tutti i giorni feriali, sabato escluso, nelle ore d'ufficio, in libera visione di chiunque ne abbia interesse.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, contro il presente bando è ammesso ricorso al TAR della Calabria, legge n. 1034/1971, entro 60 giorni dalla notifica della presente, o, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla notifica della presente, D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199. -

Dalla residenza Comunale, li _5_ novembre 2019

*Il Responsabile dell'Ufficio
(Paola Serafino/Pietro)*

